

令和9年度

大 学 院 工 学 研 究 科
博 士 前 期 課 程 学 生 募 集 要 項

外 国 人 留 学 生 入 試



豊橋技術科学大学

お 知 ら せ

内容を変更する場合は、本学ウェブサイト〔入試案内＞入試に関する情報＞募集要項〕で公表しますので、こまめに最新の入試情報を確認してください。

豊橋技術科学大学博士前期課程入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

〔学際共創専攻〕

大学院工学研究科博士前期課程学際共創専攻では、教育目標に基づいた人材を養成するために、本学に入学を希望する者に次に示す能力と資質を求めます。

- (1) 多様な社会と文化に理解と関心があり、科学的知識を有し、リベラルアーツを理解している人
- (2) 技術・科学に強い関心を持ち、技術科学分野の基礎専門知識・技能のある人
- (3) 責任感、倫理観を持ち、知識・技能を主体的に学び続け、自らの可能性を広げようとする人
- (4) 論理的に思考し、多様な人々と協働することができる人
- (5) 知識・技能を統合し、発想力と実行力により新しい技術を生み出す意欲のある人

◇入学者選抜方針

グローバル化社会に対応し、活躍できる上級技術者・研究者を育成するため、外国人留学生入試を実施します。外国人留学生入試では、大学院で学ぶために必要な基礎学力および専門分野の専門的知識を有しているかを、基礎科目の筆記試験、本学が指定する日本語および英語資格・検定試験のスコア等により評価します。また、専門分野における学習および研究遂行能力や資質並びに志望動機や研究意欲等を口述試験および面接試験により評価します。

1 募 集 人 員

研究科名	専 攻 名	分野	募集人員
工学研究科	学 際 共 創 専 攻	機械	若 干 名
		電気	若 干 名
		情報	若 干 名
		化学	若 干 名
		建設	若 干 名

2 出 願 資 格

日本の出入国管理及び難民認定法において大学入学に支障のない在留資格を有する者又は取得できる見込みの者で、次の各号のいずれかに該当する者としてします。

- (1) 日本の大学を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者
 - (2) 大学改革支援・学位授与機構において、学士の学位を授与された者及び令和9年3月までに学士の学位を授与される見込みの者
 - (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和9年3月までに修了見込みの者
 - (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和9年3月までに修了見込みの者
 - (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和9年3月までに修了見込みの者
 - (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者又は令和9年3月31日までに取得見込みの者
 - (7) 専修学校の専門課程（修了年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）又は専攻科（当該専攻科を置く専修学校の特定専門課程（学校教育法第百二十五条の二第一項に規定する特定専門課程をいう。）における教育との連続性に配慮した教育課程を編成していることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和9年3月までに修了見込みの者
 - (8) 文部科学大臣の指定した者
 - (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本学大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
 - (10) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの及び令和9年3月までに22歳に達するもの
 - (11) 大学教育修了までの学校教育の課程が16年に満たない国において大学教育を修了した者で、大学教育修了後、日本国内又は国外の大学若しくは大学共同利用機関等これに準ずる研究機関において、研究生研究員等として相当期間（おおむね1年以上）研究に従事しており、令和9年3月31日までに22歳に達するもの
- (注) 出願資格(9)～(11)により出願する者は、必ず事前に8ページにより所定の手続きを行ってください。

3 出 願 手 続

(1) 願書受付期間等

願書受付期間 (願書を郵送する場合)	令和8年12月10日(木) ～令和8年12月16日(水) 17時までに本学必着のこと
願書受付期間 (願書を持参する場合)	令和8年12月14日(月) [受付時間] 9時から12時及び13時から16時
インターネット 出願登録期間	令和8年12月4日(金) 9時00分 ～令和8年12月15日(火) 19時00分
検定料支払期限	令和8年12月15日(火) 19時00分

※記載の日時は全て日本時間です。

※願書を郵送する場合、願書受付期間後に到着した願書は、受理できませんのでご注意ください。

(2) 出願方法

出願方法は、次の4ステップです。

【ステップ1】インターネット出願登録

インターネット出願登録期間にインターネット出願システムにアクセスし、画面の指示にしたがって入力してください。詳細は10ページをご覧ください。

【ステップ2】検定料支払い

コンビニエンスストア等で検定料を支払ってください。

【ステップ3】出願書類送付

「(3) 出願書類等」を願書受付期間内に教務課入試室(C棟1F)へ直接持参するか、または簡易書留・速達で郵送してください。

○出願書類等の郵送先

〒441-8580 豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1 豊橋技術科学大学教務課入試室

【ステップ4】受験票の印刷

出願書類を受理した後、令和9年1月12日(火)から受験票の印刷が可能となります。インターネット出願システムからログインし、受験時までに自身で必ず印刷(A4サイズ用の紙)してください。印刷した受験票は、試験当日必ず持参してください。

※インターネットを利用することができない場合は、令和8年11月27日(金)17時までに教務課入試室までご連絡ください。

(3) 出願書類等(日本語又は英語で作成されたもの)

出願資格(9)～(11)に該当する者の出願書類等については、別途当該志願者に通知します。

書 類 等	摘 要
1 出願確認票	出願登録後、A4サイズで印刷したもの。
2 写真票	出願登録後、A4サイズで印刷したもの。写真は、正面上半身脱帽で出願以前3か月以内に撮影したものを使用してください。
3 卒業(見込)証明書	出身大学の卒業証明書又は卒業見込証明書(コピーは不可)
4 成績証明書	出身大学作成のもの(コピーは不可)。なお、科目名、成績評価等が符号又は略字により表示されている場合は、説明を付してください。
5 推薦書	出身大学作成のもの。(定職に就いている者にあつては所属長作成のもの。)
6 学歴記入票	本学所定の様式により、作成したもの。

7 英語能力レベルを証明する書類	2024年12月1日以降に受験した以下のいずれかのスコア認定証等を提出してください。（※提出されたスコア認定証等は返却しません） ・TOEIC® L&R（公開テスト）：オフィシャルスコア（原本で写真付きのものに限る）またはデジタル公式認定証 ・TOEFL iBT®：ETSに対して「豊橋技術科学大学入試室(Office for Admissions, Toyohashi University of Technology)」が、オンライン（TOEFL access）でスコアが確認できるよう手続きをしてください。（本学のDI-CODE:9381） ・IELTS™：実施機関（日本国内では日本英語検定協会）に対して「豊橋技術科学大学入試室(Office for Admissions, Toyohashi University of Technology)」宛にIELTS公式の成績証明書(Test Report Form/紙媒体)を出願期限までに到着するように送付依頼の手続きをしてください。 ※IELTSの成績証証明書は実施機関から直接大学へ送付される必要があります。本学に届くまで2ヶ月以上の時間がかかる場合があるため、遅くとも出願の2ヶ月以上前までに受験のうえ、発行手続きを行ってください。
8 日本語能力レベルを証明する書類	以下のいずれかの成績証明証等の原本を提出してください。（※提出された証明書等は返却しません） ・JLPT日本語能力試験（国際交流基金・日本国際教育支援協会）：成績証明書 ・J. TEST実用日本語検定（日本語検定協会）：成績表 ・BJTビジネス日本語能力テスト（日本漢字能力検定協会）：成績認定書 ・JPET日本語能力評価試験（日本語能力評価試験協会）：成績証明書 ・JPT日本語能力試験（日本語能力試験実施委員会）：成績証明書
9 検定料	30,000円 出願書類の提出前に支払い手続きを済ませてください。海外からの検定料の支払いは、クレジットカードに限ります。なお、本学出願時に2027年度日本政府【文部科学省】国費留学生内定者については検定料は不要です。
10 住民票又は在留カード（外国人登録証明書）(写)	市町村の交付する住民票の写し（国籍・在留資格・期間が記載されたもの）又は在留カード（外国人登録証明書）の写しを提出してください。在留資格を有しない者は、パスポートの写しを提出してください。
11 国費留学生証明書	現在、在学中の大学で発行のもの。（該当者のみ）

(注) 1. 本学所定の様式は本学ウェブサイト【入試案内>入試に関する情報>募集要項】よりダウンロードしてください。ただし、様式を改変しないこと。

2. 出願書類を手書きで作成する場合は、黒インク又は黒ボールペンで記入してください。

3. 証明書は、日本語または英語で作成された原本を提出してください。原本を提出できない場合は、出身学校が原本から正しく複製されたことを証明したもの（Certified True Copy）、もしくは大使館等公的機関で原本証明されたものを提出してください。また、日本語・英語以外の言語で作成された証明書は、自国の公的機関で証明した日本語訳または英語訳を添付してください。（いずれも日本語学校等での証明は認めません）

4. 中国の大学を卒業または卒業見込みの者は、上記の書類に加え、中国教育部認証システム（中国高等教育学历证书查询）<http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp> より、以下の書類を印刷し、あわせて提出してください。いずれも証明書の言語表記は英文版のものとし、提出時点でWeb認証の有効期限が1か月以上残っていることが必要です。

i) 中国の大学を卒業した者：學歷證書電子登録票（教育部学历证书电子注册备案表）

ii) 中国の大学に在学中の者：オンライン在籍認証レポート（教育部学籍在线验证报告）

(4) 障害を有する志願者との事前相談について

障害等（学校教育法施行令第22条の3に定める障害の程度及び障害者自立支援法に準拠）がある者で、受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、出願前にあらかじめ教務課入試室まで問い合わせてください。

4 選考の方法

入学者の選抜は、学力検査、面接、英語検定試験のスコア、日本語検定試験のスコア及び成績証明書の総合判定により行います。

(1) 学力検査科目

基礎科目	機械分野	数学（解析学，代数学）
	電気分野	数学（解析学，代数学）
	情報分野	数学（解析学，代数学，確率論）及び情報
	化学分野	基礎科目の筆記試験に代えて，当該科目内容について口述試験を行う。
	建設分野	
専門科目	機械分野	既修得専門科目について口述試験及び面接
	電気分野	
	情報分野	
	化学分野	
	建設分野	

(2) 面接 個人面接

5 学力検査及び面接の日時・場所

(1) 学力検査科目

日時		令和9年2月2日(火)	
分野			
機械分野	10:30～12:00 (90分) 基礎科目	13:00～既修得専門科目について口述試験及び面接	
電気分野			
情報分野			
化学分野	10:30～基礎科目及び既修得専門科目について口述試験及び面接		
建設分野			

（受験にあたっては，7ページ「10 受験者心得」をよく読んでおいてください。）

(2) 場所 豊橋技術科学大学

6 合格者発表

令和9年2月19日（金）

合格者には「合格通知書」をもって通知します。また、参考として本学ウェブサイト（入試情報）にも同日11時に合格者受験番号を掲載します。電話等による合否の照会には、一切応じません。

7 納入経費（予定額）

入 学 料 282,000円

授業料前期分 267,900円 （年額535,800円）

なお、入学時及び在学中に納入金の改定が行われた場合には、改定時から新入学科及び新授業料を適用します。

また、入学時に令和9年度日本政府〔文部科学省〕国費留学生である者については不要です。

8 個人情報の取り扱いについて

出願書類に記載された住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、適切に管理し、下記利用目的以外には使用しません。

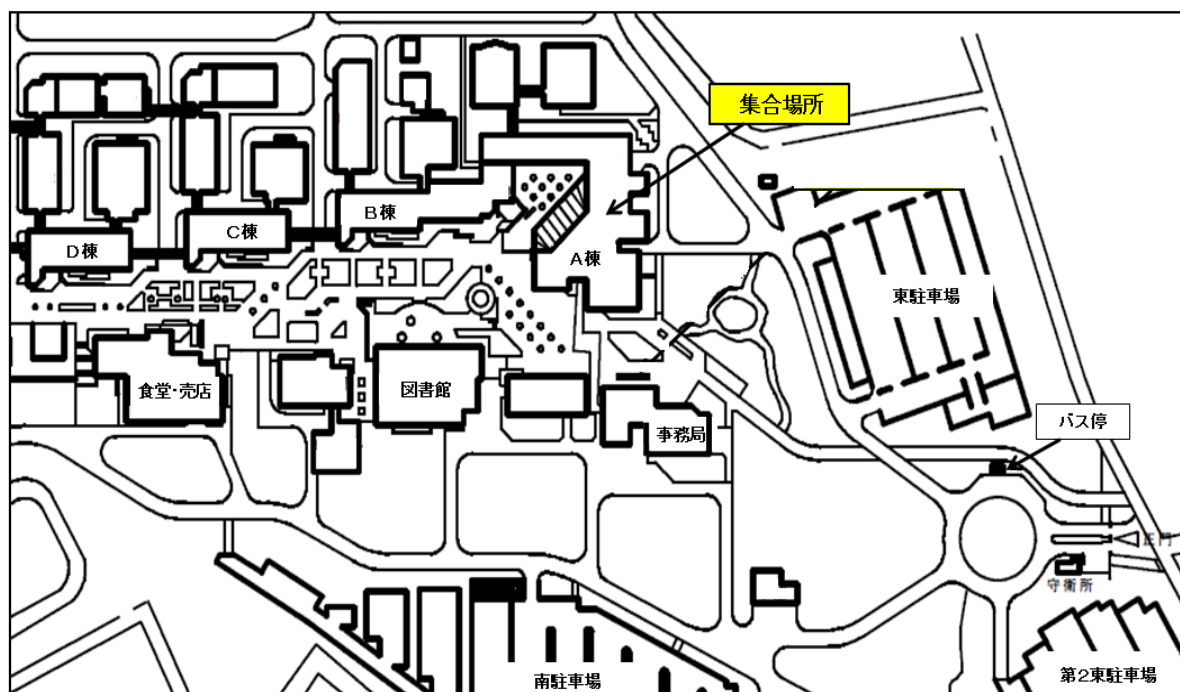
- ① 入学者選抜，合格者の発表，入学手続及びこれらに付随する事項
- ② 入学後の学務業務における学籍・成績管理
- ③ 入学者選抜方法改善のための統計データ

9 安全保障輸出管理について

本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人豊橋技術科学大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生等の受け入れに際して厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、ご注意ください。

10 受験者心得

1. 試験当日、A棟集合場所で各自試験室を確認の上、10時15分までに指定の座席に着席してください。
2. 受験票を必ず持参してください。万一、受験票を紛失した場合には直ちに届け出てください。
3. 試験室で机上に置いてよいものは、受験票、鉛筆、シャープペン、消しゴム、時計（計時機能だけのもの）、メガネ、目薬、ティッシュペーパー（袋から出した中身のみ）だけです。
4. 試験開始後20分までの入室は認めますが、これを過ぎた場合は入室を認めません。
5. 試験中、発言する必要がある場合は、手を挙げて合図し、監督者の許可を得てください。
6. 試験室において、不適切な行為があった者は、監督者が退室を命ずることがあります。
7. 携帯電話等の音の鳴る機器は、試験室に入る前にアラームの設定を解除してから電源を切り、かばん等に入れて身につけないでください。
8. 計算機（電卓、計算機能のある時計等）の使用は禁止します。
9. 病気その他事故が生じたときは、速やかに係員に申し出てその指示に従ってください。
10. 昼食等は食堂及び売店が利用できます。



11 その他注意事項

- (1) 納入された検定料は返還しません。
- (2) 出願書類に不備がある場合は受理しません。
- (3) 提出された出願書類等は返還しません。また、出願書類提出後は、記載事項の変更は認めません。ただし、現住所（連絡先）に変更が生じた場合は、速やかに届け出てください。
- (4) 入学手続の詳細については、合格通知書に同封します。

12 受験に関する問い合わせ

◎入学試験に関する問い合わせ先は下記のとおりです。

〒441-8580 豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1

豊橋技術科学大学 教務課入試室

TEL 0532-44-6581（平日8:30-12:00, 13:00-17:15）

E-mail nyushi@office.tut.ac.jp

豊橋技術科学大学大学院工学研究科博士前期課程入学資格審査について

本学大学院における個別の入学資格審査については、次により行います。

1 入学資格審査の申請受付期間

令和8年10月27日(火) ～ 令和8年11月4日(水) (期間内必着)

2 申請書類

- (1) 入学試験出願資格認定審査調書(様式2) (出願資格(9)～(11)該当者)
- (2) 志望理由書(様式任意。用紙はA4判縦を使用) (出願資格(10)該当者)
- (3) 業務実績の説明書(出願資格(10)該当者)
- (4) 最終学歴の証明書(出願資格(9)～(11)該当者)
- (5) 最終学歴の成績証明書(出願資格(9), (10)該当者)
- (6) 研究生, 研究員等として従事していたことを証明する書類(出願資格(11)該当者)
- (7) その他資格・免許等を有する者はそれを証明する書類(出願資格(10)該当者)
- (8) 初等教育機関への入学から高等教育機関修了までの学歴記載の書類(様式任意。出願書類6「学歴記入票(Educational Background)」でも可。用紙はA4判縦を使用) (出願資格(9)～(11)該当者)

3 申請の方法

申請は, 上記2の書類を書留速達郵便で送付してください。なお, 郵送以外の提出は受理しません。

[申請書類の郵送先]

〒441-8580 豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1
豊橋技術科学大学 教務課入試室

4 入学資格の審査方法

入学資格の審査方法は, 書類選考とします。ただし, 書類選考では資格審査が困難な者に対しては, 口頭試問を行います。この場合, 該当者には, 令和8年11月13日(金)に電話で通知します。

[口頭試問の日時・場所]

令和8年11月19日(木) 10時 豊橋技術科学大学

5 審査基準

本学大学院の履修が可能な素養を身につけていることを判断することとし, 工学の専門知識・能力, 工学に関連する実務経験, 志望動機及び学習意欲等について, 申請者から提出された書類等により総合的に審査します。

6 審査結果の通知

審査結果は, 申請者に文書で令和8年11月27日(金)までに書留速達郵便で通知します。電話等による審査結果の照会には, 一切応じません。

7 本件問い合わせ先

〒441-8580 豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1
豊橋技術科学大学 教務課入試室
TEL 0532-44-6583 E-mail nyushi@office.tut.ac.jp

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
出願書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※出願書類…調査書、顔写真データ、大学入学共通テスト成績請求チケットなど
詳細は募集要項参照



(顔写真データ)

STEP

2



インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/tut/>

または、

大学ホームページ
からアクセス

<https://www.tut.ac.jp/exam/collect.html>



STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信> を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
「マイページへ」をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
「出願手続きを行う」ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
「写真選択へ」ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



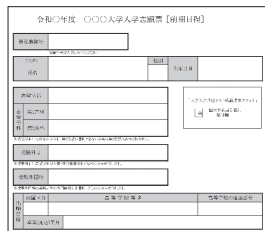
⑥出願内容の確認
「出願確認票(サンプル)」ボタンを
クリックすると出願確認票が確認できます。



⑦申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁) 5 8 0 2 1 ※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5

検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機

あなたも、コンビニ、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

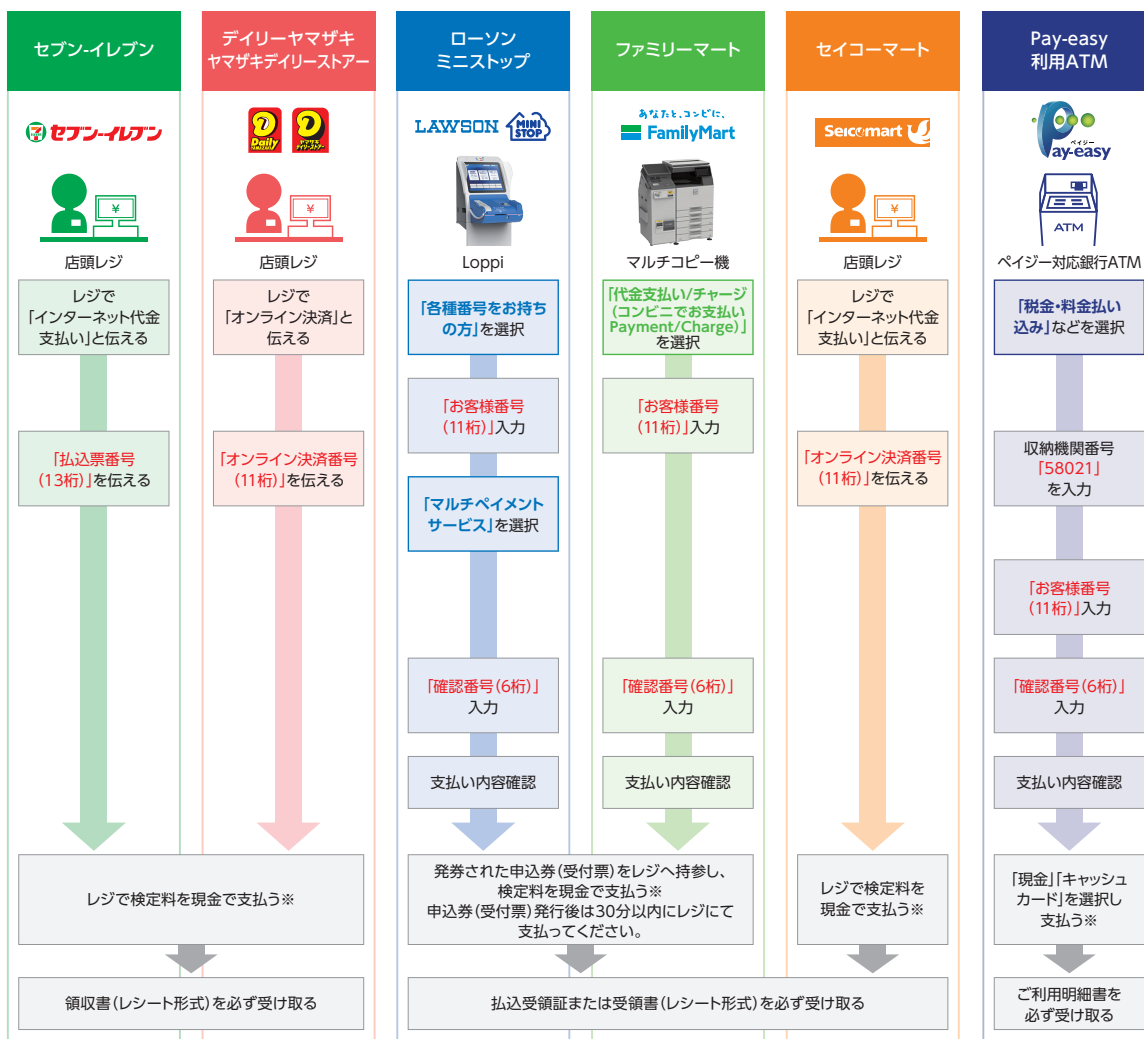
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

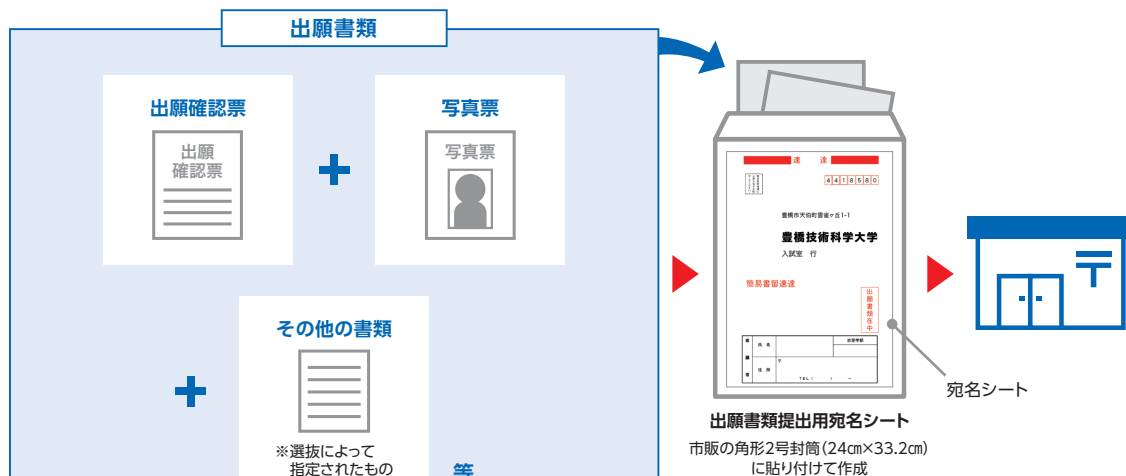
STEP

6

出願書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の出願書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。



「出願確認票」・「写真票」・「宛名シート」の印刷方法



- (1) マイページに表示された「出願確認票等(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「出願確認票等(印刷)」のボタンがクリックできるようになり出願確認票等の出力ができます。

※出願受理した検定料・出願書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、検定料を支払い、出願書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。募集要項に記載の期間までに、出願登録、検定料の支払いを行い、出願書類を郵送してください。

STEP

7

受験票の印刷

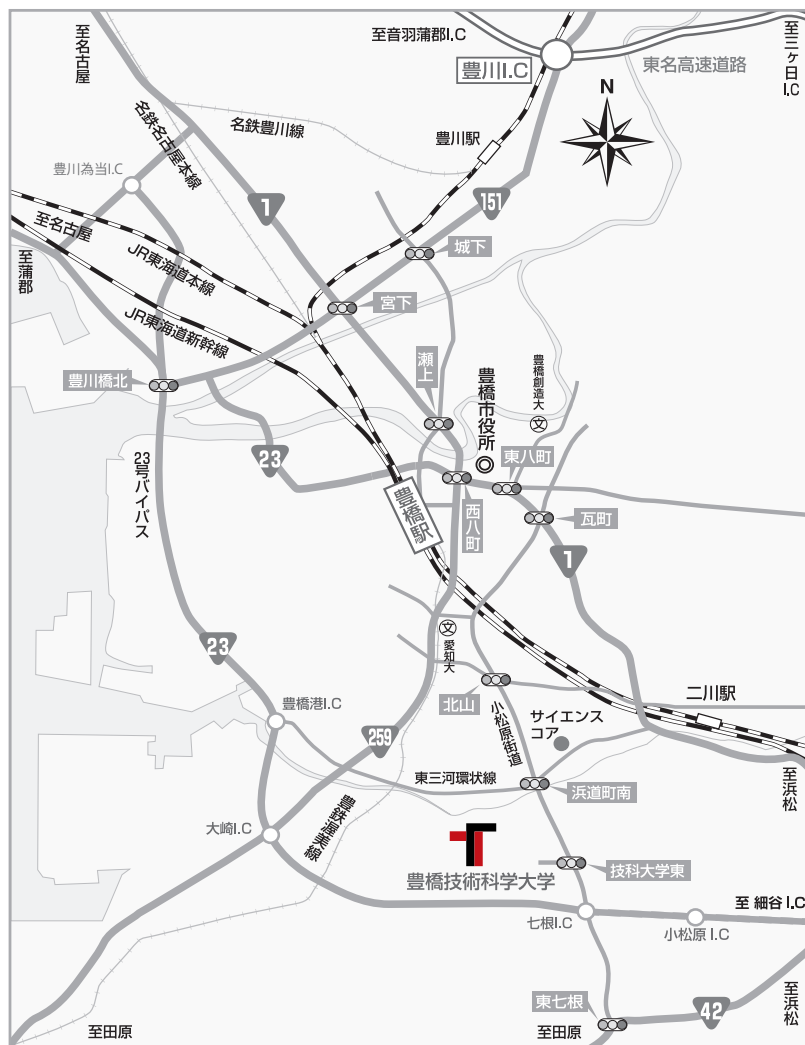
本学で出願を確認後、各入試毎に募集要項に記載のある受験票印刷可能日から一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



国立大学法人 豊橋技術科学大学交通案内



豊橋駅まで

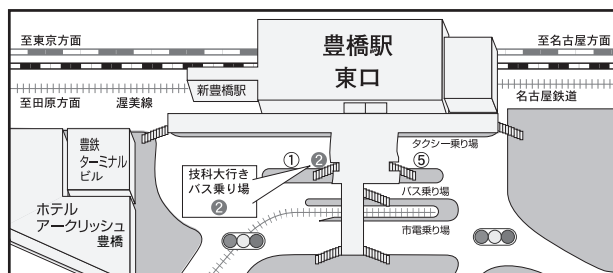
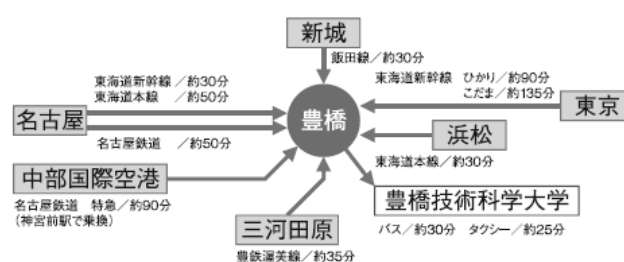
- 東海道新幹線 名古屋駅から豊橋駅まで約30分
東京駅から豊橋駅まで「ひかり」で約90分
「こだま」で約135分
- 東海道本線 名古屋駅から豊橋駅まで新快速で約50分
浜松駅から豊橋駅まで約30分
- 名古屋鉄道 名鉄名古屋駅から豊橋駅まで特急で約50分
中部国際空港駅から豊橋駅まで
特急で約90分（神宮前駅で乗換）

豊橋駅より

- バス 豊橋駅東口2番のりばから
豊鉄バス豊橋技科大線に乗り
『技科大前』で下車 所要時間約30分
- タクシー 豊橋駅前から南へ8.2km 約25分
（豊橋駅～技科大 約3,000円）

自家用車にて

- 東名高速道路 音羽蒲郡I.C.または豊川I.C.から約1時間



お問い合わせ先

〒441-8580

愛知県豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1

豊橋技術科学大学 教務課入試室

TEL : 0532-44-6581

FAX : 0532-44-6582

E-mail: nyushi@office.tut.ac.jp

URL: <https://www.tut.ac.jp/>