

令和9年度

第 1 年 次 入 学 者 選 抜 学 生 募 集 要 項

私 費 外 国 人 留 学 生 選 抜



豊橋技術科学大学

お 知 ら せ

内容を変更する場合は、本学ウェブサイト[入試案内＞入試に関する情報＞募集要項]で公表しますので、こまめに最新の入試情報を確認してください。

豊橋技術科学大学工学部入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

〔学際共創課程〕

工学部学際共創課程では、教育目標に基づいた人材を養成するために、本学に入学を希望する者に次に示す能力と資質を求めます。

- （1）多様な社会と文化に理解と関心のある人
- （2）技術・科学に強い関心を持ち、学修に必要な基本的知識・技能のある人
- （3）責任感、倫理観を持ち、知識・技能を主体的に学び、自らの可能性を広げようとする人
- （4）自分の考えを説明でき、多様な人々と協力することができる人
- （5）知識・技能を活用して、新しい技術を生み出す意欲のある人

◇入学者選抜方針

日本留学試験と本学が指定する英語検定試験の成績により、修学に必要な日本語能力及び基礎学力を評価します。面接では、技術科学の基礎的知識・関心・意欲、コミュニケーション能力、協働性を評価します。成績証明書では、高等学校の成績を評価します。以上の結果を総合的に評価し、国内外で活躍できる力を有する優秀な学生を選抜します。

第 1 年次私費外国人留学生選抜学生募集要項

1 募集人員

募集人員は、下表のとおりです。

各分野の内容については、入学案内を参照してください。

学部	課 程	分野	募集人員
工 学 部	学 際 共 創 課 程	機械	若干名 一括募集
		電気	
		情報	
		化学	
		建設	

2 出願資格

次の(1)～(4)のすべてに該当する者とします。

(1) 日本国籍を有しない者

※日本国永住許可を得ている者は出願不可

※日本国籍を有する二重国籍者は出願不可

(2) 独立行政法人日本学生支援機構が2026年6月又は11月に実施の日本留学試験を受験し、「日本語」の得点が280点以上かつ「数学（コース2）」「理科（物理，化学，生物から2科目選択）」の3科目合計が240点以上の者

・「日本語」の内訳は、領域「記述」（配点 50 点），領域「読解」（配点 200 点），領域「聴解，聴読解」（配点 200 点）の3領域の合計（配点 450 点）とする。

・出題言語は指定なし

※上記の基準点を満たしていない場合は、出願後でも受験を認めず、納入された検定料も返還しません。

(3) 本学が指定した英語検定試験を2025年1月以降に受験済みで、以下のいずれかの基準点を満たす者

① TOEIC L&R（公開テスト） 550 点以上

② TOEFL iBT 42 点以上*

*2026. 1. 21 以降の受験者については、併記されている 0～120 スコアの参考値を参照。

③ IELTS* Overall Band スコア 4.0 以上

*IELTS (General Training Module) は対象としません。

(4) 次のいずれかの条件を満たす者

① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年3月31日までに修了見込みの者、又はこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの

② 国際バカロレア資格，フランス共和国のバカロレア資格，ドイツ連邦共和国のアビトゥア資格又は GCEA レベル資格を有する者

③ 外国において国際的な評価団体 (WASC, CIS, ACSI) から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者

前記の者は、日本の出入国管理及び難民認定法において大学入学に支障のない在留資格を有する者及び取得できる見込みの者

3 課程の選定

原則として本人の希望する分野に配属します。ただし、希望人数の動向によっては、希望する分野に配属されない場合があります。

4 出願手続

(1) 願書受付期間

2026年12月14日(月)～2026年12月18日(金) 17時までに本学必着

※出願は郵送に限り、願書受付期間後に到着した願書は受理できません。

※記載の日時は全て日本時間です。

※インターネット出願システムにより出願登録後、検定料を支払い、出願書類を送付してください。インターネット出願システムの登録手続方法等については、5ページをご覧ください。

(2) 出願方法

出願方法は、次の4ステップです。

【ステップ1】インターネット出願登録

インターネット出願登録期間(2026年12月4日(金)9時～2026年12月17日(木)19時00分)に下記URLからアクセスし、画面の指示にしたがって入力してください。

URL <https://e-apply.jp/ds/tut/>

【ステップ2】検定料支払い

クレジットカードまたはコンビニエンスストア等で検定料を支払ってください。

検定料支払期限：2026年12月17日(木)19時00分

【ステップ3】出願書類送付

「(3) 出願書類等」を願書受付期間内に入試室へ簡易書留速達やEMS(国際ビジネス郵便)等の送付したことが確認できる方法で提出してください。郵便事情を考慮し、十分余裕を持って発送してください。なお、郵送以外の提出は受理しません。

○出願書類等の郵送先

〒441-8580 豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1 豊橋技術科学大学教務課入試室

【ステップ4】受験票の印刷

出願書類を受理した後、2027年1月8日(金)からインターネット出願システムより、受験票の印刷が可能となります。受験時までに自身で必ず印刷(A4サイズ用の紙)してください。印刷した受験票は、試験当日必ず持参してください。

※インターネットを利用することができない場合は、2026年12月7日(月)17時までに入試室までご連絡ください。

(3) 出願書類等

書 類 等	摘 要
1 出願確認票	出願登録後、A4サイズで印刷したもの。
2 写真票	出願登録後、A4サイズで印刷したもの。写真は、正面上半身脱帽で出願以前3か月以内に撮影したものを使用。
3 卒業(修了)証明書又は同見込証明書	出願資格(4)①又は③に該当する者は、出身学校(日本の高等学校に相当する学校)の卒業(修了)証明書(コピーは不可)を提出。なお、③に該当する者は、当該教育施設が認定を受けていることを証明する書類をあわせて提出。 出願資格(4)②に該当する者は、その資格証明書(写)を提出。
4 成績証明書	出願資格(4)①又は③に該当する者は、出身学校(日本の高等学校に相当する学校)の成績証明書(コピーは不可)を提出。なお、科目名、成績評価等が符号又は略字により表示されている場合は、その説明を付して提出。また、

	成績証明書に成績の評価基準についての記載が無い場合には、その成績が何段階で評価されているのかがわかる書類を成績証明書に添付。 国際バカロレア資格取得者は最終試験6科目の成績評価証明書を、フランス共和国のバカロレア資格取得者は試験成績証明書を、GCEA レベル資格取得者は成績評価証明書を提出。ドイツ連邦共和国のアビトゥア資格取得者は一般的大学入学資格証明書(写)をもって代えます。
5 日本留学試験の成績確認書(写)	日本留学試験の受験票(写)でも可。
6 スコア認定証等	・TOEIC L&R(公開テスト)を受験した者は、紙のオフィシャルスコア(原本で写真付きのものに限る)またはデジタル公式認定証を提出。 ・TOEFL iBTを受験した者は、ETS(Educational Testing Service)に対して本学が、オンライン(TOEFL access)でスコアが出願期限までに確認できるよう手続きをしてください。(本学の DI-CODE:9381, DI-NAME Toyohashi University of Technology) ・IELTSを受験した者は、実施機関(日本国内では日本英語検定協会)に対して「豊橋技術科学大学入試室(Office for Admissions, Toyohashi University of Technology)」宛にIELTS 公式の成績証明書(Test Report Form/紙媒体)が出願期限までに到着するよう送付依頼の手続きをしてください。 ※ IELTS の成績証証明書は実施機関から直接大学へ紙媒体で送付される必要があります。本学に届くまで2ヶ月以上の時間がかかる場合があるため、遅くとも出願の2ヶ月以上前までに受験のうえ、発行手続きを行ってください。
7 出願資格確認票(英語又は日本語)	本学所定の様式により、本人が記入したもの。
8 住民票又は在留カード(外国人登録証明書)(写)	国籍・在留資格・期間が記載されたもの。 ※日本国に在住していない方は、パスポートの写しを提出してください。
9 検定料	17,000円 出願書類の送付前に支払い手続きを済ませてください。海外からの検定料の支払いは、クレジットカードに限りません。

(注) 1 本学所定の様式は本学ウェブサイト[入試案内>入試に関する情報>募集要項]よりダウンロードしてください。ダウンロードした様式については、手書きもしくはワープロソフトにより作成してください。ただし、様式を改変しないこと。

2 証明書は、日本語または英語で作成された原本を提出してください。(上記の表で(写)と表示したものを除く)原本を提出できない場合は、出身学校が原本から正しく複製されたことを証明したもの(Certified True Copy)、もしくは大使館等公的機関で原本証明されたものを提出してください。また、日本語・英語以外の言語で作成された証明書は、自国の公的機関で証明した日本語訳または英語訳を添付してください。いずれも日本語学校等での証明は認めません。

3 出願書類を手書きで作成する場合は、黒インク又は黒ボールペンで記入してください。

4 納入された検定料は返還しません。

5 出願書類に不備がある場合は受理しません。

6 提出された出願書類等は返還しません。また、出願書類提出後は記載事項の変更は認めません。ただし、現住所(連絡先)に変更が生じた場合は、速やかに届け出てください。

(4) 障害を有する志願者との事前相談について

本学に入学を志願する者で、障害等(学校教育法施行令第22条の3に定める身体障害の程度及び障害者自立支援法に準拠)で、受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、出願前に、本学に申し出てください。また、申し出に基づき相談が必要になった場合には、以下によります。

相談申請の期日

2026年11月30日(月) まで

相談の方法

相談申請書(様式任意)に健康診断書等の必要書類を添付することとし、必要な場合には、本学において志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談等を行います。

連絡先 〒441-8580

豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1

豊橋技術科学大学教務課入試室 Tel. 0532-44-6581

5 選抜の方法

入学者の選抜は、提出された成績証明書、日本留学試験の得点及び英語検定試験スコアに加え、面接(口述試験を含む、英語と日本語を併用)を実施したうえでの総合判定により行います。

(1) 面接の日時・場所

・日 時 2027年1月26日(火) ※集合時刻については個別に連絡します。

・場 所 豊橋技術科学大学

6 合格者の発表

2027年2月5日(金) 11時

本学ウェブサイト(入試情報)に合格者受験番号を掲載するとともに、合格者には同日付けで「合格通知書」をもって通知します。電話等による可否の照会には、一切応じません。

7 入学手続等

入学手続の方法は、郵送とします。

(1) 入学手続期限

2027年2月17日(水)

(2) 納入経費(予定額)

入学料: 282,000 円, 授業料前期分: 267,900 円(年額 535,800 円)

なお、入学時及び在学中に納入金の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料を適用します。

(3) 入学手続書類等は合格通知書に同封し送付します。

8 個人情報の取り扱いについて

出願書類に記載された住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、適切に管理し、下記利用目的以外には使用しません。

(1) 入学者選抜、合格者の発表、入学手続及びこれらに付随する事項

(2) 入学後の学務業務における学籍・成績管理

(3) 入学者選抜方法改善のための統計データ

9 安全保障輸出管理について

本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人豊橋技術科学大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生等の受け入れに際して厳格な審査を実施しています。

規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、ご注意ください。

10 入学試験に関する問い合わせ

入学試験に関する問い合わせ先は、下記のとおりです。

〒441-8580 豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1

豊橋技術科学大学教務課入試室

Tel: 0532-44-6581 E-mail: nyushi@office.tut.ac.jp

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
出願書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※出願書類…調査書、顔写真データ、大学入学共通テスト成績請求チケットなど
詳細は募集要項参照



STEP

2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/tut/>

または、

大学ホームページ
からアクセス

<https://www.tut.ac.jp/exam/collect.html>



STEP

3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへを
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
「マイページへ」をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
「出願手続きを行う」ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



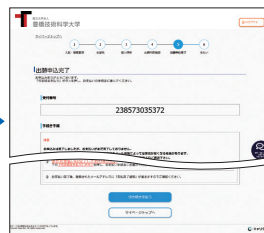
④顔写真のアップロード
「写真選択へ」ボタンをクリックし
写真を選択します。



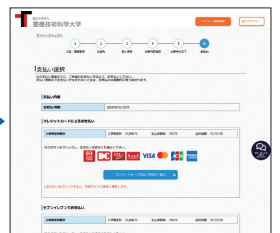
⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



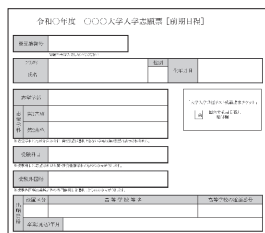
⑥出願内容の確認
「出願確認票(サンプル)」ボタンを
クリックすると出願確認票が確認できます。



⑦申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁) 5 8 0 2 1 ※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5

検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機

あなたも、コンビニ、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

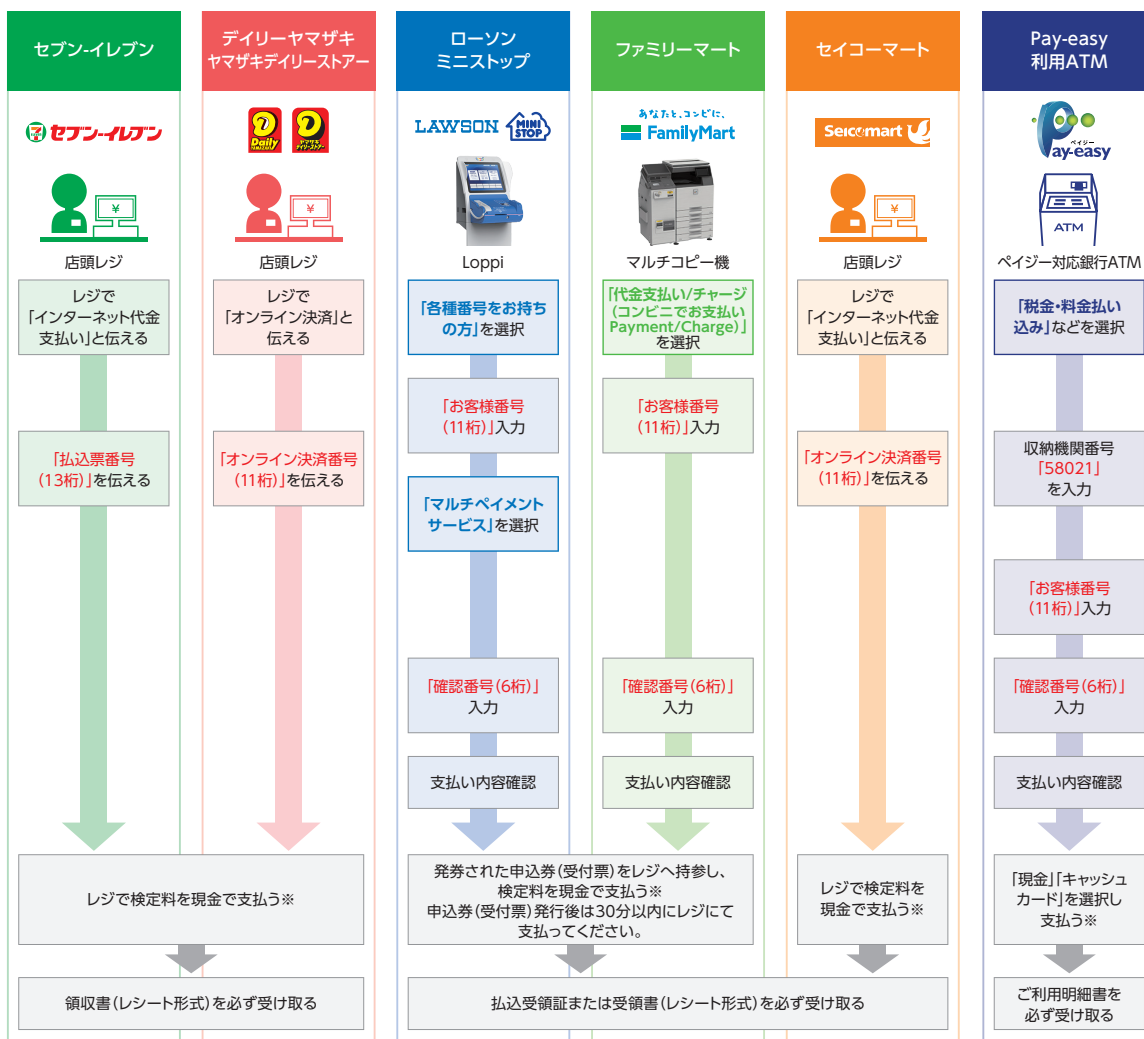
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

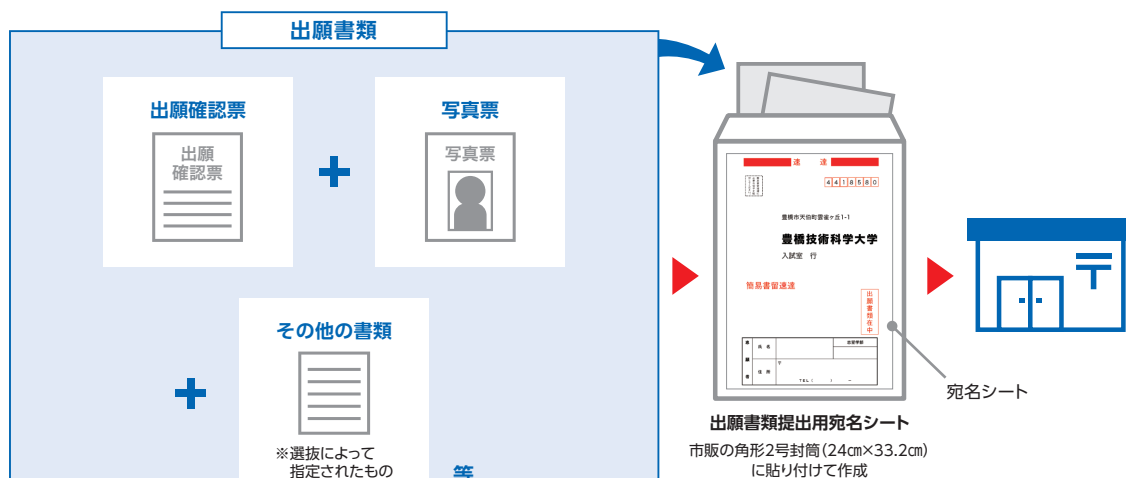
STEP

6

出願書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の出願書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。



「出願確認票」・「写真票」・「宛名シート」の印刷方法



- (1) マイページに表示された「出願確認票等(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「出願確認票等(印刷)」のボタンがクリックできるようになり出願確認票等の出力ができます。

※出願受理した検定料・出願書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、検定料を支払い、出願書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。募集要項に記載の期間までに、出願登録、検定料の支払いを行い、出願書類を郵送してください。

STEP

7

受験票の印刷

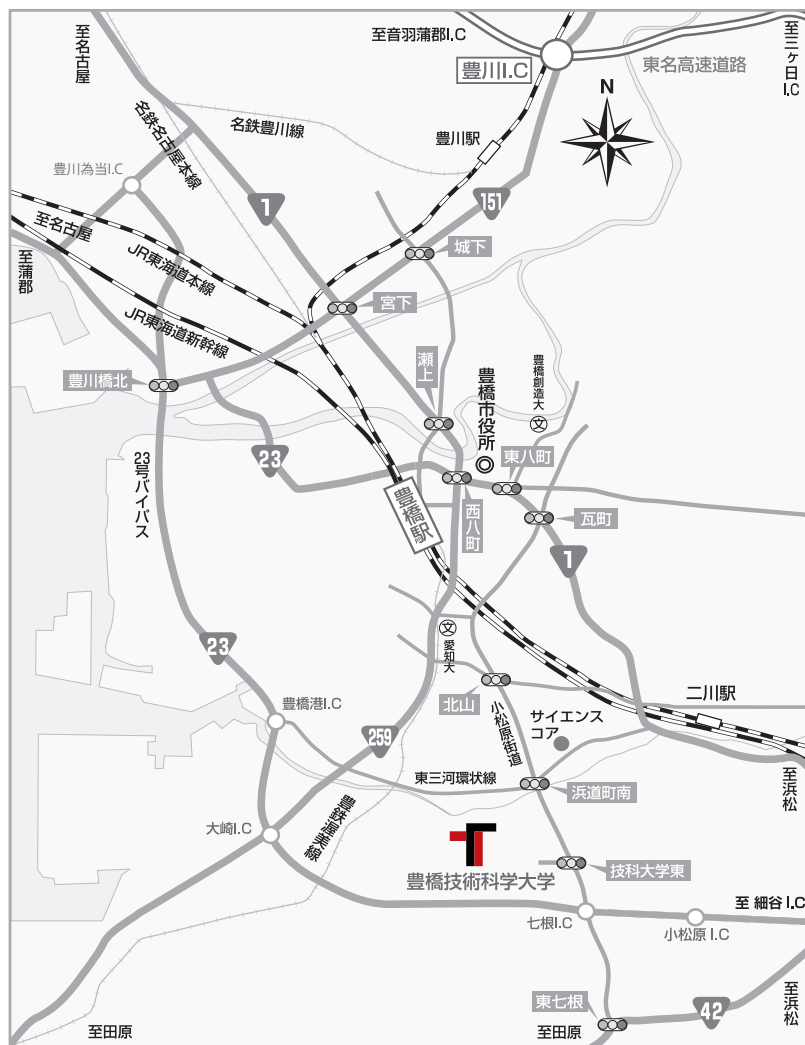
本学で出願を確認後、各入試毎に募集要項に記載のある受験票印刷可能日から一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



国立大学法人 豊橋技術科学大学交通案内

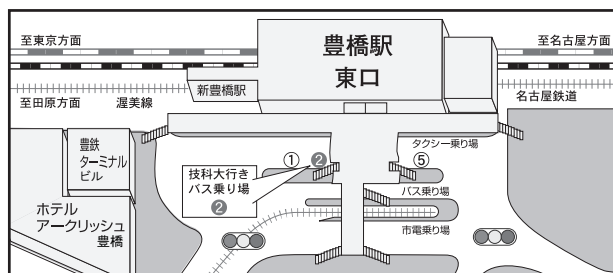
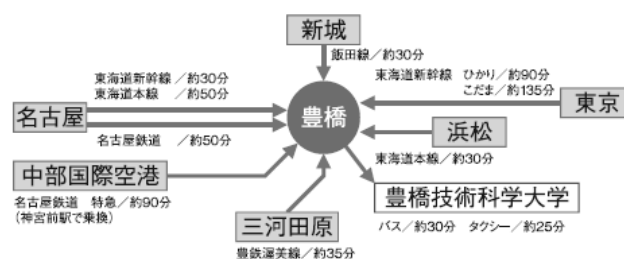


豊橋駅まで

- 東海道新幹線 名古屋駅から豊橋駅まで約30分
東京駅から豊橋駅まで「ひかり」で約90分
「こだま」で約135分
- 東海道本線 名古屋駅から豊橋駅まで新快速で約50分
浜松駅から豊橋駅まで約30分
- 名古屋鉄道 名鉄名古屋駅から豊橋駅まで特急で約50分
中部国際空港駅から豊橋駅まで
特急で約90分（神宮前駅で乗換）

豊橋駅より

- バス 豊橋駅東口2番のりばから
豊鉄バス豊橋技科大線に乗り
『技科大前』で下車 所要時間約30分
- タクシー 豊橋駅前から南へ8.2km 約25分
(豊橋駅～技科大 約3,000円)
- 自家用車にて 東名高速道路 音羽蒲郡I.C.または豊川I.C.から約1時間



お問い合わせ先

〒441-8580

愛知県豊橋市天伯町雲雀ヶ丘1-1

豊橋技術科学大学 教務課入試室

TEL : 0532-44-6581

FAX : 0532-44-6582

E-mail: nyushi@office.tut.ac.jp

URL: <https://www.tut.ac.jp/>