

# 国立大学法人豊橋技術科学大学 事務改革アクションプラン2015

キャッチフレーズは「事務改革は意識改革から」

## ●事務改革のための実行計画(平成27年度実施分)

【区分】 ①人事制度改革, ②事務の簡素化・合理化(改善見直し, 簡素合理化, 効率化, サービス向上, 組織見直し, 経費節減, 業務委託, その他), ③事務職員の再配置

### <人事制度改革>

区分	取組番号	具体的な取組事項	担当
01 人事制度改革	01-11-01	人事計画の策定 (有能で意欲ある職員の採用確保及び定員管理)	総務課

### <事務の簡素化・合理化>

区分	取組番号	具体的な取組事項	担当
02 改善見直し	02-11-00	新たな事業展開に対応するための現行業務の在り方の見直し(業務のスクラップ等)	全課
	02-15-09	所掌会議, 打合せ等事務の見直し(連絡調整, 議題整理, 時間など)	学長戦略企画課
	02-15-09	学長戦略企画課関係規則の見直し	学長戦略企画課
	02-14-01	総務課関係規則の見直し	総務課
	02-10-02	会計関係手続きの見直し	会計課
	02-10-03	研究支援課関係規則の見直し	研究支援課
	02-13-03	技術支援室における業務の見える化と活動の充実	研究支援課
	02-13-03	系事務室マニュアルの改訂	研究支援課
	02-14-03	財団等の研究助成公募情報の提供充実と, 申請・採択状況の分析整理	研究支援課
	02-15-04	職員宿舎「すまいのしおり」の改訂(居住者と大学の責任範囲の明確化)	施設課
05 サービス向上	05-13-03	教員の研究業績等情報の集中一元化	研究支援課
	05-11-04	教員の教育・研究施設改善要望を反映した改修計画の作成	施設課
	05-12-04	共用スペースの公開及び共用スペース以外の室等使用手続き及び使用状況の公開	施設課
	05-12-04	年度工事スケジュールのホームページ公開	施設課
	05-12-05	図書館利用サービスの向上	教務課
	05-10-06	学生の満足度を高める学生サービスの提供	学生課
	05-12-08	学内文書の英文化	国際課
07 経費節減	07-10-02	管理的経費の節減	会計課
	07-11-05	各種刊行物の事務局WEB掲載による印刷部数縮減又は印刷廃止	教務課
08 業務委託	08-10-07	大学入試センター試験の業務委託の検討(設営及び撤収, 警備業務について)	入試課
09 その他	09-14-09	執行部に係る情報の発信(構成員, 体制及び方針など)	学長戦略企画課
	09-11-04	機器等の減価償却を反映した更新計画の作成と現場ニーズを反映した見直し	施設課